

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом гимназии
Протокол № 1
от «31» августа 2023 года

«Утверждаю»
Директор МОБУ «Гимназия» г.Сертолово
_____ В.А.Модин
Приказ № 358 - ш от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольном мониторинге

в образовательной организации МОБУ «Гимназия» г.Сертолово

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о внутришкольном контроле в муниципальном образовательном бюджетном учреждении «Гимназия» г.Сертолово (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими:

- Нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.
- Локальными нормативными актами и документами в муниципальном образовательном бюджетном учреждении «Гимназия» г.Сертолово (далее – МОБУ «Гимназия» г.Сертолово):
- Уставом МОБУ «Гимназия» г.Сертолово;
- Положением о внутренней системе качества образования (ВСОКО);
- Основной общеобразовательной программой по уровням общего образования;
- Программой развития МОБУ «Гимназия» г.Сертолово.

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга, осуществляемый администрацией гимназии.

1.3. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.4. В Положении применяются понятия:

- Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования гимназии, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности образовательной организации нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.
- Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности гимназии, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.
- Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о стоянии и динамике качества образования.
- Внутришкольный мониторинг – главный источник информации для диагностики состояния образовательной деятельности, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под внутришкольным мониторингом понимается проведение администрацией гимназии, понимается проведение администрацией гимназии, внешними экспертами наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками гимназии условий трудовых договоров.
- Внутришкольный мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным директором планом работы МОУ «Гимназия» г. Сертолово.
- Внутришкольный мониторинг обеспечивает педагогов и администрацию гимназии качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, степень рациональности педагогические средства, применяемых в образовательном процессе, адекватность заявленным целям и эффективность продукта применяемых дидактических средств (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.)
- Внутришкольный мониторинг тесно связан с медицинским, психологическим и социологическим контролем.
- Организацию и проведение мониторинга, и обработку материалов осуществляют заместители директора гимназии (по своему направлению).
- Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится директором гимназии.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутришкольного мониторинга

2.1. Цель внутришкольного мониторинга – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых гимназией, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, информацией о состоянии и динамике качества образования в МОУ «Гимназия» г. Сертолово.

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

- Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;

- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:

- сбор данных по гимназии в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных гимназии;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Основными принципами внутришкольного мониторинга качества образования:

- приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения;
- целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества гимназии, принятия управленческого решения;
- оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
- информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей общественности.

3. Участники мониторинговых исследований

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников УВП по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка, Уставом гимназии и локальных актов.

3.3. МОБУ «Гимназия» г. Сертолово проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов:

3.3.1. аналитико-статистическая группа (директор гимназии, его заместители, председатели творческих групп) разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания; устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований; определяет пути дальнейшего развития школы;

3.3.2. творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам) проводит мониторинговые исследования; анализирует результаты мониторинга; ведет учет результатов мониторинга; вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков;

3.3.3. социологическая группа (учителя, классные руководители) проводит контроль за всеобучем каждого обучающегося; своевременно доводит итоги до сведения родителей; анализирует динамику развития личности каждого обучающегося; разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности; определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам тестирования, контрольных срезов; намечает пути повышения степени обученности обучающихся; своевременно предоставляет информацию в творческую группу.

3.4. По поручению директора гимназии могут осуществлять мониторинг другие специалисты,

обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.5.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся гимназии;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.

3.5.2. Обучающийся:

- степень адаптации к обучению обучающихся 1, 5 классов;
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности (по всем предметам);
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень личностного развития обучающихся;
- уровень работы с одарёнными детьми;
- физическое воспитание и состояние здоровья гимназистов;
- посещение обучающихся занятий;
- степень удовлетворённости обучающихся образовательным процессом в гимназии;
- модель выпускника, уровень её достижения обучающимися гимназии (поступением обучения).

3.5.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

3.5.4. Образовательный процесс:

- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся.

3.5.5. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- социальный паспорт класса;
- психологическая диагностика;
- профилактическая работа;
- коррекционная работа.

3.6. Предметом мониторинга является состояние образовательной подготовки обучающихся по отдельным предметам учебного плана гимназии.

3.7. Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

3.7.1. данные государственной статистической отчетности;

3.7.2. результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений в форме ГИА и ЕГЭ;

3.7.3. тестирование: бланковое, компьютерное;

3.7.4. анкетирование, опросы;

3.7.5. дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

4. Периодичность и виды мониторинговых исследований

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в гимназии.

4.2. План-график (утверждённый директором гимназии), по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса.

4.3. В МОБУ «Гимназия» г. Сертолово могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

- 4.3.1. по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- 4.3.2. по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития гимназии).
- 4.3.3. по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;
- 4.3.4. по формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

4.4. Процедура мониторинга может содержать следующие процедуры:

- 4.4.1. определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;
- 4.4.2. поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок, учащихся на каждом этапе;
- 4.4.3. выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету;
- 4.4.4. поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе обучения;
- 4.4.5. установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений;
- 4.4.6. определение результативности обучения каждого обучающегося, класса;
- 4.4.7. определение уровня сформированности общеучебных умений (СОУ);
- 4.4.8. определение качества обучения класса диагностируемыми явлениями;
- 4.4.9. выявление уровня преемственности и сохранности результатов;
- 4.4.10. выявление уровня соответствия оценивания и результативности;
- 4.4.11. уточнение и ранжирование методических проблем.

5. Этапы осуществления мониторинговых исследований

I этап — подготовительный

- Определение объекта (выбор классов и предметов для проведения тестирования)
- Установка сроков проведения
- Разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный вариант)

II этап — практическая часть мониторинга

- Тестирование
- Сбор информации

III этап — аналитический

- Систематизация полученной информации
- Анализ полученных данных
- Разработка рекомендаций и предложений на последующий период

6. Требования к проведению мониторинга

- 6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.
- 6.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.
- 6.4. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.
- 6.5. Статистические данные должны быть сопоставимы:
 - между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
 - сами с собой во времени (было/есть);

- с образовательными и социальными стандартами (соответствует/несоответствует).
- 6.6. Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.
- 6.7. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:
 - 6.7.1. Инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, обучающегося, ассистента), включающие общие требования к процессу с учетом специфики предмета.
 - 6.7.2. Инструкции по обработке и анализу результатов, тексты диагностических работ по классам.
 - 6.7.3. Пакет стандартизированной бланковой документации по предмету исследования.
- 6.8. Распределение функциональных обязанностей по исполнению мониторинга
 - Составление спецификации тестов — зам. директора по УВР, учителя-предметники
 - Организация тестирования — зам. директора по УВР, учителя-предметники
 - Проведение тестирования — зам. директора по УВР, учителя (в соответствии с графиками и расписаниями проведения тестирования)
 - Проверка и оценивание выполненных работ — учителя.
 - Составление отчета о проведении тестирования — учителя.
 - Сбор информации о проведении тестирования и её систематизация — зам. директора по УВР
 - Анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период — зам. директора по УВР.

7. Количественные и качественные показатели результатов мониторинга

7.1. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, гимназии, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

7.2. Единое информационное поле указывает участникам мониторинга:

- на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
- на время, необходимое для достижения высокого уровня;
- на условия, которые обеспечили высокий результат.

7.3. Качество успеваемости обучающихся:

- Вычисление качества успеваемости обучающихся:
- количество обучающихся, получивших «5», «4», «3» разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

7.3.2. Уровни успеваемости обучающихся:

- оптимальный уровень (100% - 90%);
- допустимый уровень (89% - 75%);
- удовлетворительный уровень (74% - 50%);
- тревожный уровень (49% - 40%);
- критический уровень (39% - 0%).

7.4. Качество знаний обучающихся (КЗУ):

7.4.1. Вычисление качества знаний обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», «4» разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

7.4.2. Уровни качества знаний обучающихся:

- оптимальный уровень (100% - 50%);
- допустимый уровень (49% - 30%);
- удовлетворительный уровень (29% - 25%);
- тревожный уровень (24% - 15%);
- критический уровень (14% - 0%);

7.5. Степень обученности (СОУ):

7.5.1. Вычисление степени обученности обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», умножить на 100;
- количество обучающихся, получивших «4», умножить на 64;

- количество обучающихся, получивших «3», умножить на 36;
- количество обучающихся, получивших «2», умножить на 14;
- количество неаттестованных обучающихся, умножить на 7;
- сумму всех полученных данных разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

7.5.2. Уровни степени обученности обучающихся:

- оптимальный уровень (100% - 64%);
- допустимый уровень (64% - 49%);
- удовлетворительный уровень (48% - 36%);
- тревожный уровень (35% - 20%);
- критический уровень (19% - 0%);

7.6. Средний балл учащихся:

7.6.1. Вычисление среднего балла обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», умножить на 5;
- количество обучающихся, получивших «4», умножить на 4;
- количество обучающихся, получивших «3», умножить на 3;
- количество обучающихся, получивших «2», умножить на 2;
- сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

8. Связь ВШК и ВСОКО

8.1. ВШК – вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры. ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО.

8.2. Должностные лица одновременно могут выступать и субъектами ВСОКО, и субъектами ВШК.

8.3. Результаты ВШК фиксируются справками, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе ОО.

9. Права и ответственность участников мониторинговых исследований

- Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.
- Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.
- За качество мониторинга несут ответственность:
 - за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе;
 - за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;
 - за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог;
 - за медицинский мониторинг – медицинский работник гимназии, классный руководитель;
 - за управленческий мониторинг – директор гимназии.

10. Итоги мониторинга

10.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

10.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, Методического Совета.